

Почитувани,

Врз основа на член 4 и член 12 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер (Службен весник на Република Северна Македонија број 101/2019), од Имателот ја барам следната информација од јавен карактер:

- Заради спроведување на анализа за избраните и именуваните лица, како и обемот и составот на управните и надзорните одбори во институциите од јавниот сектор, Ве молиме да ни ги доставите следните податоци:

Почитувани,

Во врска со вашето барање за пристап до информации од јавен карактер, доставено на електронската адреса на Националната опера и балет, со наш архивски број 03-3175/1 од 20.09.2022 година, во прилог ги доставуваме бараните податоци.

Согласно бараниот начин на доставување на информација, истите ќе ви бидат доставени на означената електронска адреса, и по пошта со прилог копија од бараните документи.

Поздрав,

Службено лице за посредување со информации
Офелија Џорлева



1. Ве молиме наведете ја моменталната раководна структура во вашата институција:

А) Директор (доколку имате и финансиски директор, Ве молиме впишете)	Впишете број: 1	маж: 1 жена: _____
Б) в.д. Директор	Впишете број: _____	маж: _____ жена: _____
В) Заменик директор	Впишете број: _____	маж: _____ жена: _____

2. Ве молиме пополнете ја табелата според етничката припадност и степенот на образование на раководната структура со впишување на соодветниот број:

За директор / ВД директорот (впишете вкупен број на членови) 1		За заменикот (доколку има) (впишете вкупен број на членови) _____	
Етничка припадност:	Степен на образование:	Етничка припадност:	Степен на образование:
А. <u>Македонец/ка</u>	А. Основно образование	А. Македонец/ка	А. Основно образование
В. Албанец/ка	В. Средно образование	В. Албанец/ка	В. Средно образование
С. Турчин/ка	С. Вишо образование	С. Турчин/ка	С. Вишо образование
Д. Ром/ка	Д. Високо образование	Д. Ром/ка	Д. Високо образование
Е. Србин/ка	Е. <u>Магистратура</u>	Е. Србин/ка	Е. Магистратура
Ф. Босанец/ка	Ф. Докторат	Ф. Босанец/ка	Ф. Докторат
Г. Влав/Влаинка		Г. Влав/Влаинка	
Н. Други		Н. Други	

3. Дали во вашата институција има раководни лица ангажирани со менаџерски договори?

Лица ангажирани со менаџерски договор	Впишете број: ____/____	маж: _____ жена: _____
---------------------------------------	----------------------------	---------------------------

4. Дали за избор/именување на директорот и на заменик директорот (доколку има) е распишан јавен оглас? Министерство за култура

А) Директор	Впишете број на оглас: _____	Каде е објавен огласот? _____ Ве молиме доставете копија или линк од огласот доколку е објавен.
Б) в.д. Директор	Впишете број на оглас: _____	Каде е објавен огласот? _____

		Ве молиме доставете копија или линк од огласот доколку е објавен.
В) Заменик директор	Впишете број на оглас: _____	Каде е објавен огласот? _____ Ве молиме доставете копија или линк од огласот доколку е објавен.

5. Дали за избор/именување на директорот и на заменик директорот (доколку има) е спроведена постапка за селекција и од што се состои таа постапка? Министерство за култура

А) Директор	Впишете фази на селекција _____	Број на записниците од постапката за избор, доколку има? _____ Ве молиме доставете копија од записниците доколку има или линк доколку се објавени.
Б) в.д. Директор	Впишете фази на селекција _____	Број на записниците од постапката за избор, доколку има? _____ Ве молиме доставете копија од записниците доколку има или линк доколку се објавени.
В) Заменик директор	Впишете фази на селекција _____	Број на записниците од постапката за избор, доколку има? _____ Ве молиме доставете копија од записниците доколку има или линк доколку се објавени.

6. Кој ја носи Одлуката за избор/именување на директорот и на заменик директорот (доколку има)?

А) Директор	Впишете назив на институција/тело кое ја носи одлуката Министер за култура	Број на одлуката 44-8489/2 од 26.07.2022 Ве молиме доставете копија од Одлуката. Во прилог
Б) в.д. Директор	Впишете назив на институција/тело кое ја носи одлуката _____	Број на одлуката ? _____ Ве молиме доставете копија од Одлуката.
В) Заменик директор	Впишете назив на институција/тело кое ја носи одлуката _____	Број на одлуката ? _____ Ве молиме доставете копија од Одлуката.

7. Дали Одлуката за избор/именување на директорот и на заменик директорот (доколку има) е јавно објавена? Министерство за култура

А) Директор	Заокружи: ДА НЕ	Доколку е објавена наведете линк? _____
Б) в.д. Директор	Заокружи: ДА НЕ	Доколку е објавена наведете линк? _____
В) Заменик директор	Заокружи: ДА НЕ	Доколку е објавена наведете линк? _____

8. Дали за престанок на мандатот односно за разрешување на претходниот директор и заменик директор (доколку има) е донесена образложена одлука? Министерство за култура

А) Директор	Заокружи: <u>ДА</u> НЕ	Каде е објавена Одлуката? _____ Ве молиме доставете копија од одлуката. Во прилог
Б) в.д. Директор	Заокружи: ДА НЕ	Каде е објавена Одлуката? _____ Ве молиме доставете копија од одлуката.
В) Заменик директор	Заокружи: ДА НЕ	Каде е објавена Одлуката? _____ Ве молиме доставете копија од одлуката.

9. Дали директорот и заменик директорот (доколку има) подготвуваат и доставуваат годишен план за својата работа и/или работата на институцијата со која раководат?

А) Директор	Заокружи: <u>ДА</u> НЕ	Доколку имаат годишен план каде е објавен? https://operabalet.mk/informacii/ Ве молиме доставете копија од годишниот план или линк каде што е објавен. https://operabalet.mk/wp-content/uploads/2016/03/godisna-2021.jpg Годишна програма за работа, одобрени проекти од страна на Министерството за култура
Б) в.д. Директор	Заокружи: ДА НЕ	Доколку имаат годишен план каде е објавен? _____ Ве молиме доставете копија од годишниот план или линк каде што е објавен.

В) Заменик директор	Заокружи: ДА НЕ	Доколку имаат годишен план каде е објавен? _____ Ве молиме доставете копија од годишниот план или линк каде што е објавен.
---------------------	-------------------------	---

10. Дали директорот и заменик директорот (доколку има) подготвуваат и доставуваат годишен извештај за својата работа и/или работата на институцијата со која раководат?

А) Директор	Заокружи: <u>ДА</u> НЕ	Доколку има годишен извештај каде е објавен ? https://operabalet.mk/wp-content/uploads/2016/03/godishen_izveshtaj_2021.pdf До кого го доставува извештајот ? до министерството за култура Ве молиме доставете копија од извештајот.во прилог
Б) в.д. Директор	Заокружи: ДА НЕ	Доколку има годишен извештај каде е објавен ? _____ До кого го доставува извештајот ? _____ Ве молиме доставете копија од извештајот.
В) Заменик директор	Заокружи: ДА НЕ	Доколку има годишен извештај каде е објавен ? _____ До кого го доставува извештајот ? _____ Ве молиме доставете копија од извештајот.

11. Дали директорот и заменик директорот (доколку има) се оценети за својата работа врз основа на извештајот за работата? Министерство за култура

А) Директор	Заокружи: ДА НЕ	Доколку се оценети која е годишната оценка за 2021 година? _____ Ве молиме доставете копија од одлуката за оценување.
Б) в.д. Директор	Заокружи: ДА НЕ	Доколку се оценети која е годишната оценка за 2021 година? _____ Ве молиме доставете копија од одлуката за оценување.
В) Заменик директор	Заокружи: ДА НЕ	Доколку се оценети која е годишната оценка за 2021 година? _____

		Ве молиме доставете копија од одлуката за оценување.
--	--	--

12. Ве молиме наведете го бројот на членови на управниот и надзорниот одбор во вашата институција:

А) Членови на управен одбор (УО)	Впишете број: 5	Мажи: 3 Жени: 2
Б) Членови на надзорен одбор (НО)	Впишете број: _____	Мажи: _____ Жени: _____

**13. Ве молиме пополнете ја табелата според етничката припадност и степенот на образование на членовите на управниот и надзорниот одбор со впишување на соодветниот број:
Министерство за култура**

За членовите на УО (впишете вкупен број на членови) 5		За членовите на НО (впишете вкупен број на членови) -----	
Етничка припадност:	Степен на образование:	Етничка припадност:	Степен на образование:
Македонци/ки _____	Основно образование _____	Македонци/ки _____	Основно образование _____
Албанци/ки _____	Средно образование _____	Албанци/ки _____	Средно образование _____
Турци/чинки _____	Вишо образование _____	Турци/чинки _____	Вишо образование _____
Роми/ки _____	Високо образование _____	Роми/ки _____	Високо образование _____
Срби/ки _____	Магистратура _____	Срби/ки _____	Магистратура _____
Босанци/ки _____	Докторат _____	Босанци/ки _____	Докторат _____
Власи/инки _____		Власи/инки _____	
Други _____		Други _____	

14. Дали постојат критериуми за избор на членовите на УО и НО? Ве молиме наведете ги поединечно критериумите за избор на членови на УО и НО (пр. години искуство, степен на образование, образовен профил и сл.);

Согласно член 35 од Законот за култура, претседателот и членовите на управниот одбор на национална установа се именуваат врз принцип на стручност и компетентност

15. Ве молиме наведете како е регулиран изборот на членови на УО и НО? Доколку има соодветна регулатива (закон, правилник и сл.), упатете не на соодветниот документ (или доставете го во прилог)

член 35, Закон за културата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 31/98, 49/03, 82/05, 24/07, 116/10, 47/11, 51/11, 136/12, 23/13, 187/13, 44/14, 61/15, 154/15, 39/16, 11/18 ,)

„(1) Орган на управување на национална установа е управниот одбор. (2) Управниот одбор го сочинуваат пет претставници што ги именува и разрешува министерот за култура, од кои двајца претставници се од редот на истакнати поединци од областа на културата, еден е од локалната самоуправа и двајца претставници од вработените во установата. Во установа со помалку од десет вработени, во управниот

одбор се именува еден член од вработените, еден од локалната самоуправа и три члена од редот на истакнати поединци од областа на културата. Претставникот на локалната самоуправа во управниот одбор го предлага градоначалникот на единицата на локалната самоуправа каде што се наоѓа седиштето на установата. (3) Претседателот и членовите на управниот одбор на национална установа се именуваат врз принцип на стручност и компетентност, за време од четири години и може повторно да бидат именувани. Претседателот и членовите на Управниот одбор можат да бидат разрешени пред истекот на мандатот доколку работат спротивно на закон или установата не ја остварува својата функција. (4) На претседателот и на членовите на управниот одбор им следува соодветен надомест што го определува министерот за култура.“

16. Дали за избор/именување на членови на УО и НО е распишан јавен оглас? Министерство за култура

А) Членови на УО	Впишете број на оглас: _____	Каде е објавен огласот? _____ Ве молиме доставете копија од огласот доколку е објавен.
Б) Членови на НО	Впишете број на оглас: _____	Каде е објавен огласот? _____ Ве молиме доставете копија од огласот доколку е објавен.

17. Дали за избор/именување на членови на УО и НО е спроведена постапка за селекција и од што се состои таа постапка? Министерство за култура

А) Членови на УО	Впишете фази на селекција _____	Број на записниците од постапката за селекција, доколку има? _____ Ве молиме доставете копија од записниците доколку има.
Б) Членови на НО	Впишете фази на селекција _____	Број на записниците од постапката за селекција, доколку има? _____ Ве молиме доставете копија од записниците доколку има.

18. Кој ја носи Одлуката за избор/именување на членови на УО и НО?

А) Членови на УО	Впишете назив на институција/тело кое ја носи одлуката Министер за култура	Број на одлуката? 44-935/3 од 01.03.2021 44-9793/4 од 10.11.2021, 44-1903/2 од 22.02.2022, 44-3020/5 од 06.04.2022 Ве молиме доставете копија од Одлуката. Во прилог
------------------	--	---

Б) Членови на НО	Впишете назив на институција/тело кое ја носи одлуката	Број на одлуката? _____ Ве молиме доставете копија од Одлуката.
------------------	--	---

19. Дали Одлуката за избор/именување на членови на УО и НО е јавно објавена? Министерство за култура

А) Членови на УО	Заокружи: ДА НЕ	Доколку е објавена наведете линк? _____
Б) Членови на НО	Заокружи: ДА НЕ	Доколку е објавена наведете линк? _____

20. Дали за престанок на мандатот односно за разрешување на членови на УО и НО е донесена образложена одлука?

А) Членови на УО	Заокружи: <u>ДА</u> НЕ	Каде е објавена Одлуката? _____ Ве молиме доставете копија од одлуката. Во прилог
Б) Членови на НО	Заокружи: ДА НЕ	Каде е објавена Одлуката? _____ Ве молиме доставете копија од одлуката.

21. Дали УО и НО подготвуваат и доставуваат годишен план за својата работа?

А) УО	Заокружи: ДА <u>НЕ</u>	Доколку имаат годишен план за работа, каде е објавен? _____ Ве молиме доставете копија од планот.
Б) НО	Заокружи: ДА НЕ	Доколку имаат годишен план за работа, каде е објавен? _____ Ве молиме доставете копија од планот.

22. Дали УО и НО подготвуваат и доставуваат годишен извештај за својата работа?

А) УО	Заокружи: <u>ДА</u> НЕ	Доколку имаат годишен извештај каде е објавен ? Годишниот извештај се доставува до министерство за култура Ве молиме доставете копија од извештајот. Во прилог
-------	---------------------------	--

Б) НО	Заокружи: ДА НЕ	Доколку имаат годишен извештај каде е објавен ? _____ Ве молиме доставете копија од извештајот.
-------	-----------------------------	--

23. Колку седници годишно одржуваат УО и НО?

А) УО	Наведете број на седници: 11 седници во 2021 година	Ве молиме доставете копија од записниците од одржаните седници. Во прилог
Б) НО	Наведете број на седници: _____	Ве молиме доставете копија од записниците од одржаните седници.

24. Колку одлуки годишно донесуваат УО и НО?

А) УО	Наведете број на одлуки: 2021 година - 27	Ве молиме доставете копија од одлуките. Во прилог
Б) НО	Наведете број на одлуки: _____	Ве молиме доставете копија од одлуките.

25. Ве молиме доставете информација за висината на платата на раководната структура на Вашата институција:

А) <u>Директор</u> или в.д. Директор	Впишете висина на нето износот на платата (во денари): 68.796
Б) Финансиски директор (доколку има)	Впишете висина на нето износот на платата (во денари): _____
В) Заменик директор	Впишете висина на нето износот на платата (во денари): _____

26. Ве молиме да посочите на кој начин се врши исплатата на надоместокот за членовите на УО и/или НО:

- а) Членовите добиваат месечен надомест (паушал);
б) Членовите добиваат надомест за одржана седница;

- в) И двете;
г) Не добиваат надомест.

27. Ве молиме да ни доставите информација за висината на паричниот надомест (во нето износ) кој го добиваат членовите на управниот, односно надзорниот одбор:

А) За член на УО	Впишете го месечниот надомест (доколку го има): _____	Впишете висина на надомест по седница (доколку се исплатува): 1.500 денари за претседател, 1.200 денари за член на УО	Вкупен број на седници на УО за: 2019 година 12 2020 година 9 2021 година 11
Б) За член на НО	Впишете го месечниот надомест (доколку го има): _____	Впишете висина на надомест по седница (доколку се исплатува): _____	Вкупен број на седници на НО за: 2019 година _____ 2020 година _____ 2021 година _____

28. Ве молиме назначете колку е должината на мандатот на членовите на УО/НО:

- а) четири години без право на реизбор;
б) четири години со право на реизбор;
в) друго _____

29. Во кој документ е утврдена висината на надоместокот за членовите на УО и НО? Ве молиме упатете на соодветниот документ (или доставете го во прилог)

Одлука за определување на надомест на членовите на Управните одбори во Националните установи од областа на културата, во прилог

30. Колку вработени има вашата институција (без избрани и менувани лица)?

428

31. Колку нови лица се вработени и/или ангажирани во вашата институција на неопределено време, на определено време, со авторски договори, договори на дело и друг вид на договори во последните три години (без избрани и менувани лица)?

Вид на договор/вработување	2019 година	2020 година	2021 година
Неопределено	62		8
Определено	11		10
Авторски договор	1	3	7
Договор на дело	15	5	7
Друг вид на договор			

32. Колку изнесува вкупниот буџет на институцијата на годишно ниво (износ во денари) и колку од буџетот е реализиран до крајот на годината, и тоа за 2019, 2020 и 2021 година?

2019 година			2020 година			2021 година			
Планиран Буџет	Реализиран буџет		Планиран Буџет	Реализиран буџет		Планиран Буџет	Реализиран буџет		
Плати и надомес тоци	201.366.249	Плати и надоместоци	201.362.810	Плати и надомес тоци	246.082.184	Плати и надомес тоци	276.035.699	Плати и надомес тоци	276.006.256
Резерви и недефинирани ира ни расходи		Резерви и недефинирани и расходи		Резерви и недефинирани расходи		Резерви и недефинирани расходи		Резерви и недефинирани расходи	
Стоки и услуги	42.040.889	Стоки и услуги	54.516.937	Стоки и услуги	39.000.000	Стоки и услуги	42.788.234	Стоки и услуги	56.025.485
Тековни трансфери и до вонбуџетски фондови		Тековни трансфери до вонбуџетски фондови		Тековни трансфери до вонбуџетски фондови		Тековни трансфери до вонбуџетски фондови		Тековни трансфери до вонбуџетски фондови	
Тековни трансфери и до ЕЛС		Тековни трансфери до ЕЛС		Тековни трансфери до ЕЛС		Тековни трансфери до ЕЛС		Тековни трансфери до ЕЛС	
Камати		Камати		Камати		Камати		Камати	
Субвенции и трансфери		Субвенции и трансфери		Субвенции и трансфери		Субвенции и трансфери		Субвенции и трансфери	
Социјални бенефиции		Социјални бенефиции		Социјални бенефиции		Социјални бенефиции		Социјални бенефиции	
Капитални трошоци		Капитални трошоци		Капитални трошоци		Капитални трошоци		Капитални трошоци	
Кредити		Кредити		Кредити		Кредити		Кредити	