



Бр.-Nr. 02 - 20846  
30.05 2025 год.-viti  
СКОПЈЕ - SHKUP

Врз основа на член 36 став (1) точка 11 од Законот за културата („Службен весник на Република Македонија бр. 31/1998, 49/2003, 82/2005, 24/2007, 116/2010, 47/2011, 51/2011, 136/2012, 23/2013, 187/2013, 44/2014, 61/2015, 154/2015, 39/2016, 11/2018 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 265/2024), и член 21 став (1) т. 11 од Статутот на Националната установа Национална опера и балет, Управниот одбор на Националната установа Национална опера и балет, на 7-та Седница одржана на 30.05.2025 година, донесе

## ПРАВИЛНИК ЗА АУДИЦИЈА

### Општи одредби

#### Член 1

Со овој Правилник се регулира начинот на спроведување на аудиција заради засновање на работен однос, заради распоредување и унапредување, како и во други случаи на укажана потреба за аудиција, органот кој ја спроведува аудицијата и други прашања во врска со спроведувањето на постапката за аудиција.

#### Член 2

Врз основа на резултатите од спроведената аудиција се утврдува дали одговараат стручните и уметничките способности на кандидатот со потребните услови кои се бараат за работа на одредено работно место за кое кандидатот се пријавил.

#### Член 3

Уметници во Националната опера и балет кои се должни да полагаат аудиција се:

- Оперски солисти
- Хористи
- Хор мајстор и асистент хор мајстор
- Корепетитор (во Опера и во Балет)
- Диригент, втор диригент, асистент диригент
- Оркестарски уметници
- Балетски уметници.

#### Член 4

На аудиција може да се јават кандидати кои ги исполнуваат условите од јавниот оглас за вработување или интерниот оглас за унапредување, објавени во дневниот печат, на веб страницата на Националната опера и балет, а според условите во актот за систематизација на работните места во Националната опера и балет.

Составен дел на овој правилник е Програмата за аудиција, која ќе биде достапна и објавена на веб страницата на Националната опера и балет.

Аудицијата се снима (аудио, а по потреба и видео), по претходна одлука на комисијата, нотирана во записникот. Снимките од аудицијата се чуваат трајно во одделението за документација на Националната опера и балет.

## **Орган за спроведување на аудиција**

### **Член 5**

Аудицијата ја спроведува комисија, формирана со решение од страна на директорот, а на предлог на уметничкиот раководител на Операта односно Балетот на Националната опера и балет.

Комисијата за спроведување на аудиција се состои од најмалку пет члена (и тројца членови - заменици) од редот на истакнати уметници, од нивото, односно од повисоко ниво од нивото на кандидатот за кој се води постапка.

По потреба, еден од членовите може да биде од редот на истакнати уметници надвор од установата.

На аудицијата, присуствува уметничкиот раководител на Операта/Балетот, без право на глас.

## **Постапка за спроведување на аудиција**

### **Член 6**

На аудиција се повикуваат кандидатите кои ја поминале постапката за селекција врз основа на пријавата и доставените документи, односно лицата кои ги исполнуваат формалните услови наведени во огласот, а се во согласност со општите акти на Националната опера и балет.

За денот и часот на одржување на аудицијата, кандидатите се известуваат преку огласна табла, на веб страница на Националната опера и балет и на телефонскиот број или електронска адреса, наведени од страна на кандидатот на пријавата за вработување. Кандидатите кои се уредно повикани, а не се јавиле на аудиција, се смета дека се откажале од натамошното учество во постапката.

### **Член 7**

Дирекцијата на Операта односно Балетот, ги координира членовите на комисијата во врска со обезбедувањето на нивно присуство на аудицијата, и ги обезбедува потребните материјали и формулари во врска со работата на комисијата.

Ако член на комисијата не се појави на аудиција, на негово место стапува еден од замениците.

## **Начин на спроведување на аудицијата**

### **Член 8**

Аудицијата е јавна.

Комисијата, по сопствена проценка, може да ја затвори аудицијата за јавноста, доколку процени дека поединци или група од слушатели го нарушуваат редот, а со тоа некои од кандидатите ги ставаат во нерамноправна ситуација.

Одлуката за затворање на аудицијата, задолжително се внесува во записникот.

## **Начин на спроведување на аудицијата во Операта**

### **Член 9**

Аудиците за работните места во Операта, се одржуваат на начин што кандидатите изведуваат:

1. композиции согласно програмата за аудиција, објавена на веб страница (согласно работното место кое е огласено),
2. зададени оркестарски делници, условени од спецификата на работното место, која му се дава на кандидатот седум дена пред аудиција од страна на дирекцијата на Операта,
3. композиции кои му се даваат на кандидатот да ги чита за време на аудиција (*prima vista*).

Комисијата гласа со оценување на кандидатите со оценка од „5“ до „10“, за секој кандидат посебно. Формуларот на кој се гласа ќе го утврди дирекцијата на Операта, во кој ќе бидат содржани елементите за оценување (на пример, распон и квалитет на гласот, интерпретативни способности на кандидатот, интонација, ритам и слично), зависно од спецификата на работното место за кое се полага аудицијата.

Во случај, два или повеќе кандидати да добијат еднаков број на гласови од комисијата, се пристапува кон рангирање на кандидатите, според тоа кој кандидат колку највисоки оценки добил.

## **Начин на спроведување на аудицијата во Балетот**

### **Член 10**

Аудиците за работните места во Балетот, се во форма на балетски час кој го одржува балетски педагог, а се изведуваат вежби согласно утврдената програма.

Комисијата може да утврди и дополнителни критериуми, кои ќе ги применува како помошни.

Комисијата гласа со оценување на кандидатите со оценка од „5“ до „10“, за секој кандидат посебно, при што оценката „5“ значи дека кандидатот не ја положил аудицијата. Формуларот на кој се гласа ќе го утврди дирекцијата на Балетот, во кој ќе бидат содржани елементите за оценување (во врска со играчките способности, физичкиот изглед-висина и тежина и слично), зависно од спецификата на работното место за кое се полага аудицијата.

Во случај, два или повеќе кандидати да добијат еднаков број на гласови од комисијата, се пристапува кон рангирање на кандидатите, според тоа кој кандидат колку највисоки оценки добил.

## **Записник од спроведената аудиција**

### **Член 11**

За спроведената аудиција се составува записник/извештај кој го потпишуваат сите членови на комисијата. Записникот ги содржи следните податоци: датум, време и место на одржување на аудицијата, број на огласот, кандидати кои се повикани на аудиција, кандидати кои се јавиле на аудиција, освоени бодови од аудиција, ранг листа на кандидати со збир на оценки, име, презиме и потпис на членовите на комисијата.

Записникот со ранг листа на кандидати и збирни оценки за секој кандидат, комисијата го доставува до директорот, заради донесување одлука за избор. Во прилог на записникот се доставуваат листите од оценувањето од спроведената аудиција.

## Член 12

Врз основа на доставениот записник од комисијата, директорот донесува одлука за избор на кандидат, а по конечноста на одлуката за избор, се донесува решение за вработување/унапредување и се склучува договор, согласно законските одредби.

## Член 13

Незадоволните кандидати имаат право на жалба до Управниот одбор на Националната опера и балет, во рок од осум дена од приемот на одлуката за избор.

## Преодни и завршни одредби

### Член 14

Доколку се појави потреба од спроведување на аудиција за работно место за кое не е утврдена постапка за аудиција со овој Правилник, комисијата, може да спроведе соодветна постапка за аудиција прилагодена за таков вид работно место.

### Член 15

Овој Правилник го донесува Управниот одбор на Националната опера и балет.

Измените и дополнувањата на овој Правилник се вршат на начин и постапка пропишани за негово донесување.

### Член 16

Со стапување во сила на овој Правилник, престанува да важи Правилникот за аудиција на број 02-971/5 од 07.03.2019 година.

### Член 17

Овој Правилник стапува во сила со денот на донесување.

Правилникот ќе се објави на огласна табла и на веб страницата на Национална опера и балет.

Бр. 02- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_. 2025  
Скопје

Претседател на Управен одбор,  
Ивана Дамовска

